奇固科威 HKW-OSAS200 运维安全审计系统使用说明书 V1.1.12

杭州奇固科威信息安全技术有限公司

2025.01.21

目　录

系统概述

运维安全审计系统，以下简称堡垒机，是一款功能强大的网络访问控制系统，旨在提供安全、高效的服务器及网络资源管理。通过精细的权限控制、实时的操作监控和全面的日志审计，本系统能够确保企业信息安全，提升运维效率。

1. 首页

功能简介
首页展示了系统的关键信息，包括：

- 最近资产访问量
- 最近终端连接记录
- 用户登录日志
- 操作日志
- 用户数量
- 设备数量
- 在线会话占比
- 今日批量执行次数

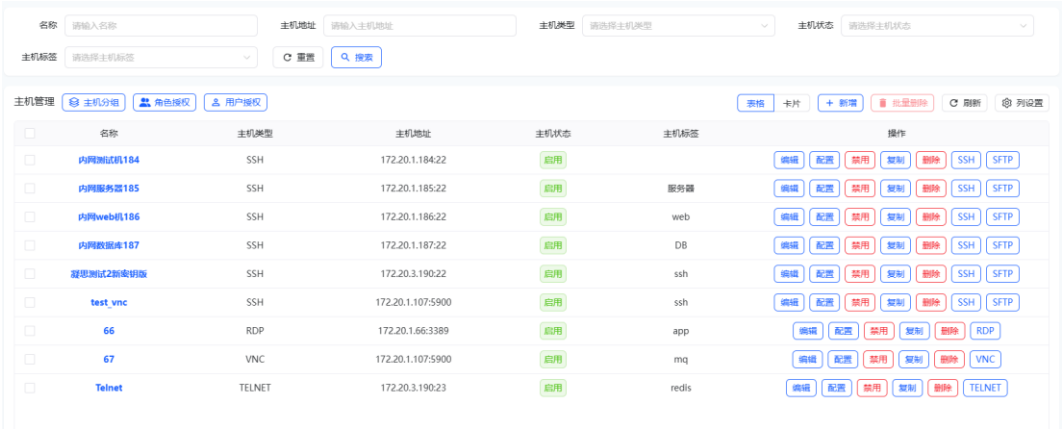
使用说明
管理员可以通过首页快速了解系统运行状态和用户活动情况，及时发现异常行为。

2. 资产管理

2.1 主机管理

功能简介
提供主机的增删改查功能，支持配置默认登录方式和远程连接按钮。
主机信息包括：

- 名称
- 主机类型
- 主机地址
- 主机状态
- 主机标签



使用说明

- 添加主机：点击“新增”按钮，填写主机信息并保存。
- 编辑主机：选择主机，点击“编辑”按钮修改信息。
- 删除主机：选择主机，点击“删除”按钮。
- 远程连接：点击主机右侧的“连接”按钮，快速登录主机。

2.2 主机密钥

功能简介

用于配置通用的主机登录密钥，方便用户快速登录主机。

使用说明

- 点击“新增密钥”，填写密钥信息并保存。
- 支持密钥的导入和导出。

2.3 主机身份

功能简介

配置通用的主机登录用户，简化登录流程。

使用说明

- 点击“新增身份”，填写用户名和密码信息并保存。

2.4 资产授权

功能简介

提供主机分组授权、主机密钥授权和主机身份授权功能，支持按角色和用户进行授权。

使用说明

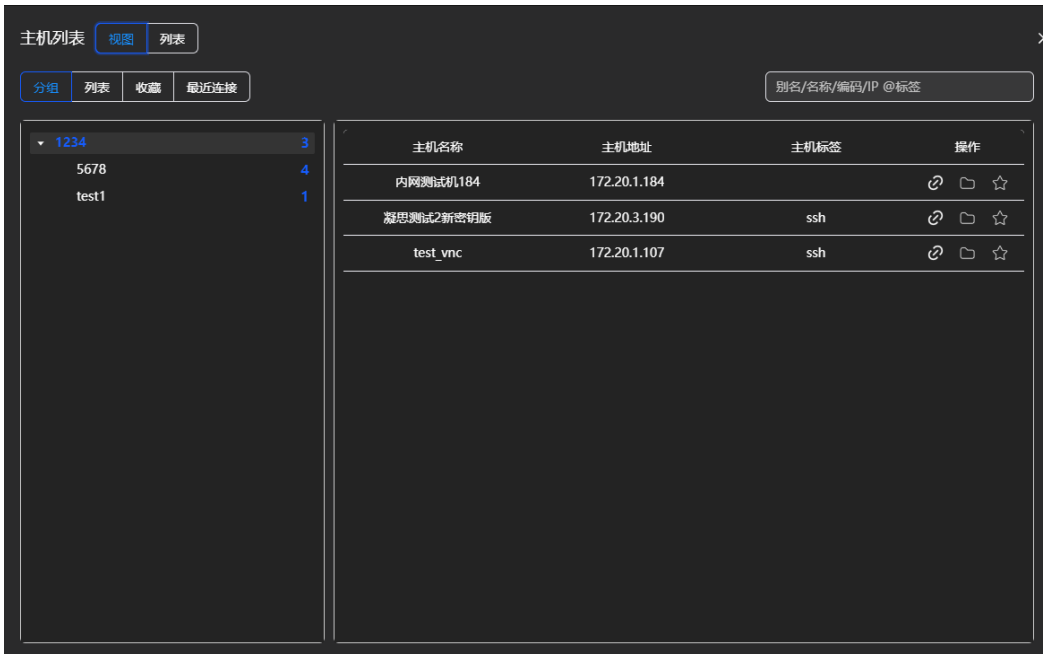
- 选择主机或主机组，配置授权用户或角色。
- 支持批量授权和取消授权。

3. 主机运维

3.1 主机终端

功能简介

提供主机终端访问功能，用户可以通过该功能远程连接并管理主机。



使用说明

- 选择主机，点击“连接”按钮，进入终端界面。
- 支持多种终端协议（如 SSH、RDP 等）。

4. 运维审计

4.1 连接日志

功能简介

记录并查询连接日志，支持视频回放和强制下线功能。

连接信息包括：

- 连接用户
- 连接主机
- 类型
- 状态
- 留痕地址
- 连接时间
- 操作

使用说明

- 查询日志：选择时间范围、用户或主机进行筛选。
- 视频回放：点击“回放”按钮，查看连接过程的录像。
- 强制下线：选择会话，点击“强制下线”按钮。

4.2 在线会话

功能简介
管理正在连接的会话，支持强制下线功能。
会话信息包括：

- 连接用户
- 连接主机
- 类型
- 留痕地址
- 开始时间
- 操作

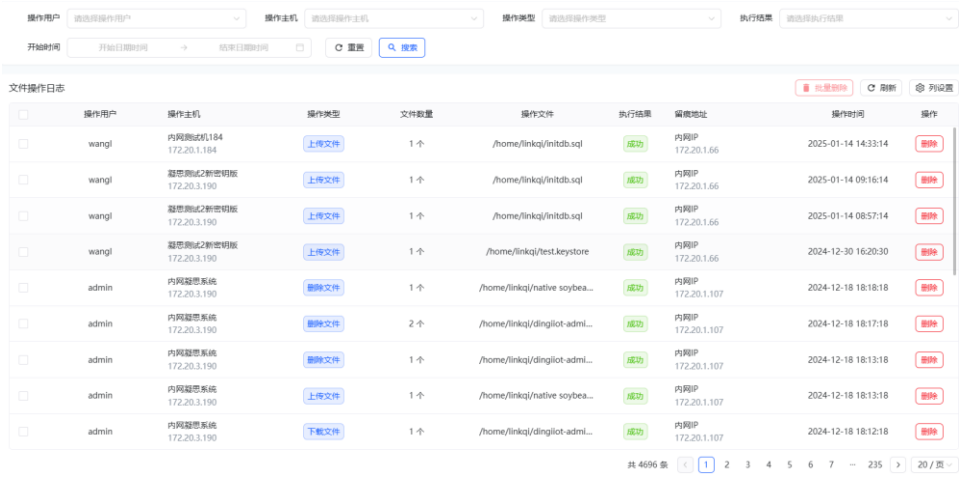
使用说明

- 查看在线会话：实时显示当前连接的主机会话。
- 强制下线：选择会话，点击“强制下线”按钮。

4.3 文件操作日志

功能简介
分页展示上传和下载的文件日志，包括：

- 操作用户
- 操作主机
- 操作类型
- 文件数量
- 操作文件
- 执行结果
- 留痕地址
- 操作时间



使用说明

- 查询日志：选择时间范围、用户或主机进行筛选。

5. 批量执行

5.1 命令执行

功能简介

选择主机并输入预执行的命令，点击执行即可批量执行命令。

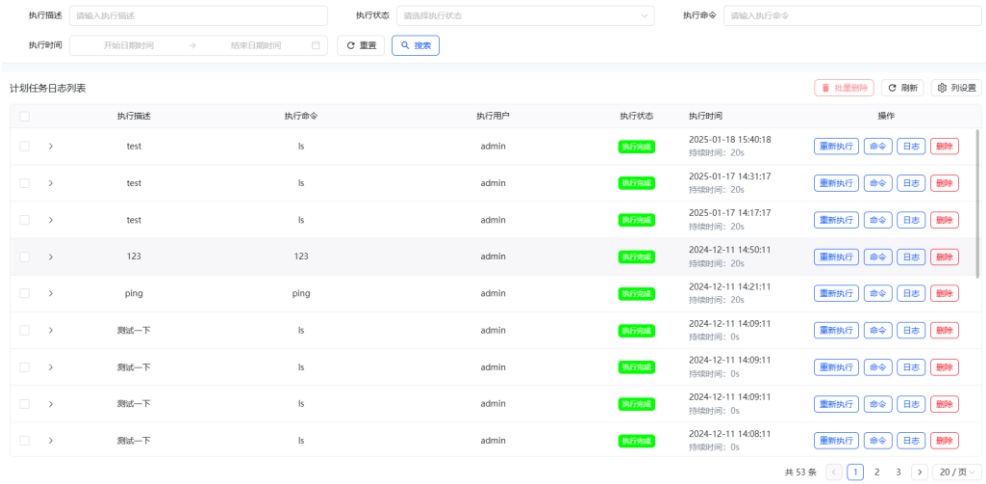
使用说明

- 选择主机，输入命令，点击“执行”按钮。

5.2 执行日志

功能简介

分页展示执行命令的日志，方便管理员查看命令执行情况。



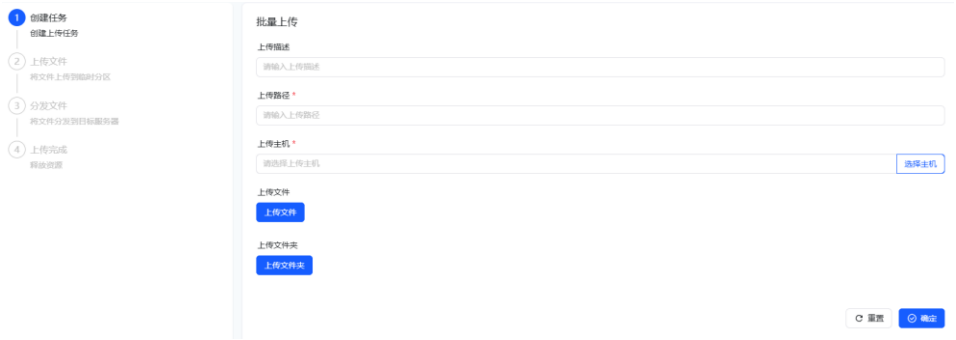
使用说明

- 查询日志：选择时间范围、用户或主机进行筛选。

5.3 批量上传

功能简介

选择多个文件和文件夹，然后选择多个主机进行批量上传。



使用说明

- 选择文件和主机，点击“上传”按钮。

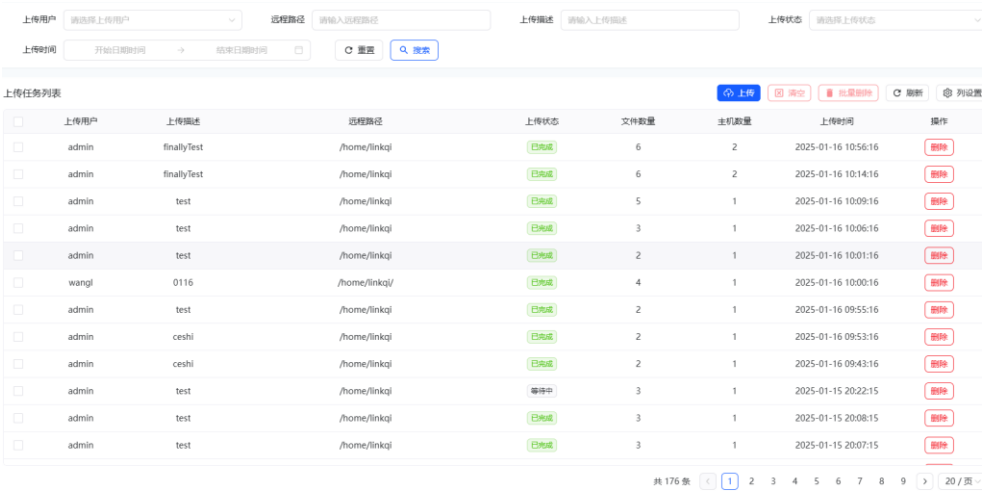
5.4 上传任务

功能简介

分页展示上传任务，包括：

- 上传用户
- 上传描述
- 远程路径
- 上传状态
- 文件数量

- 主机数量
- 上传时间



使用说明

- 查询任务：选择时间范围、用户或主机进行筛选。

5.5 执行模板

功能简介
提供执行模板的增删改查功能，方便管理员配置和管理常用的执行命令。

使用说明

- 点击“新增模板”，填写命令信息并保存。

6. 计划任务

6.1 任务列表

功能简介
分页展示和配置动态定时的执行命令。
任务信息包括：

- 任务名称
- cron 表达式
- 执行命令
- 任务状态
- 最近执行时间
- 创建时间

使用说明

- 点击“新增任务”，填写任务信息并保存。

6.2 任务日志

功能简介

分页展示执行任务的日志，方便管理员查看任务执行情况。

使用说明

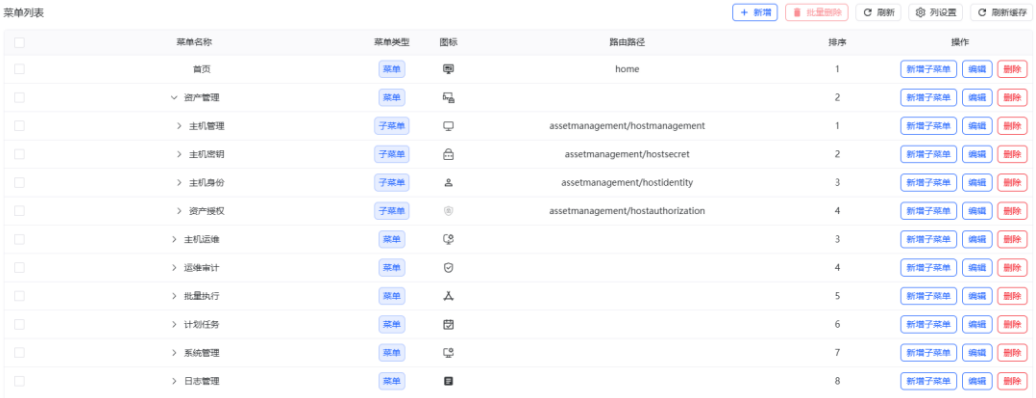
- 查询日志：选择时间范围、任务名称进行筛选。

7. 系统管理

7.1 菜单管理

功能简介

配置菜单和对应的权限码，方便管理员管理系统的菜单结构。



使用说明

- 点击“新增菜单”，填写菜单信息并保存。

7.2 角色管理

功能简介

分页展示角色信息，并提供增删改查功能。

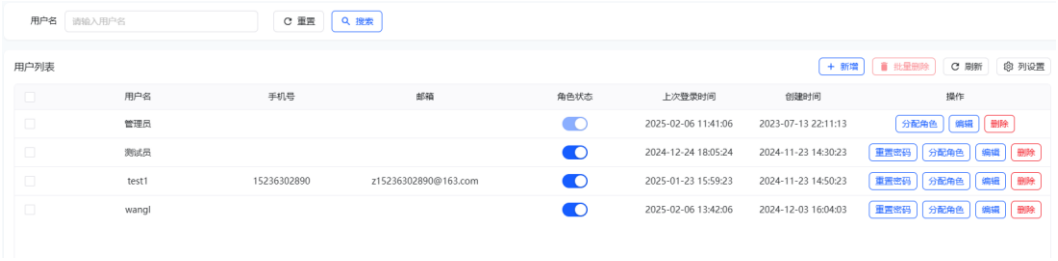
使用说明

- 点击“新增角色”，填写角色信息并保存。

7.3 用户管理

功能简介

分页展示用户信息，提供增删改查功能、重置密码和配置角色等。



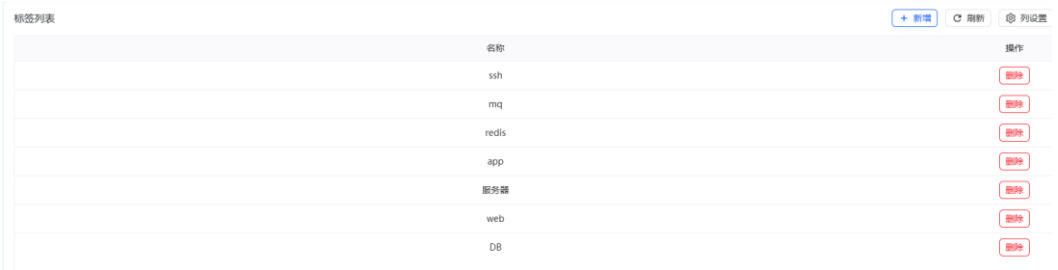
使用说明

- 点击“新增用户”，填写用户信息并保存。

7.4 标签管理

功能简介

管理主机的标签，方便对主机进行分类和管理。



使用说明

- 点击“新增标签”，填写标签信息并保存。

7.5 SYSLOG 外发

功能简介

动态配置 SYSLOG 向外推送，实现日志的集中管理和分析。

使用说明

- 配置 SYSLOG 服务器地址和端口，点击“保存”。

7.6 系统设置

功能简介

配置 sftp 文件预览数量等系统设置。

使用说明

- 修改设置后，点击“保存”。

7.7 授权管理

功能简介

进行正版授权激活，确保系统的合法使用。

使用说明

- 输入授权码，点击“激活”。
- 上传授权证书进行激活

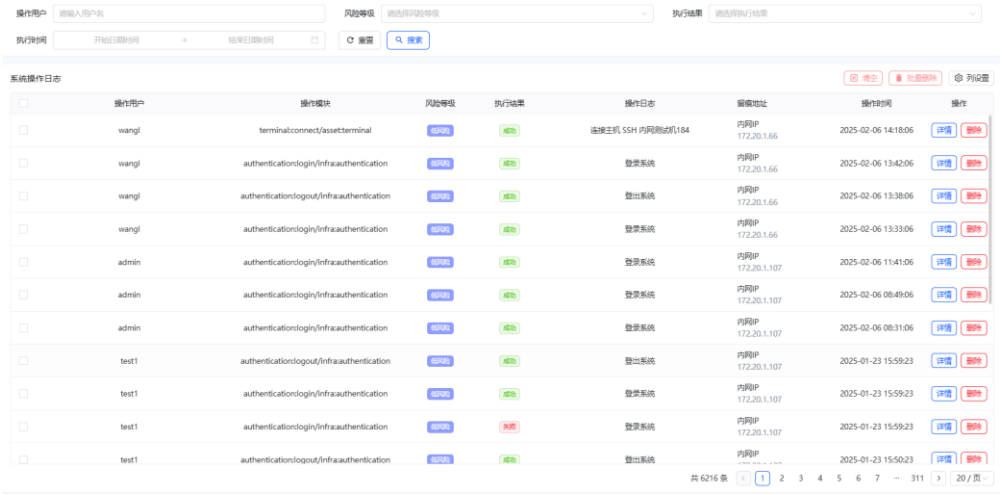
8. 日志管理

8.1 系统操作日志

功能简介

分页展示系统操作日志，包括：

- 操作用户
- 操作模块
- 风险等级
- 执行结果
- 操作日志
- 留痕地址
- 操作时间



使用说明

- 查询日志：选择时间范围、用户或模块进行筛选。

9. 消息通知

点击右上角区域如图所示小图标，可以查看系统通知的内容。

注意事项

1. 请勿将管理员账号泄露给无关人员。
2. 定期更换管理员密码和用户密码。
3. 定期检查系统日志，及时发现并处理异常行为。
4. 如遇紧急情况，请立即联系技术支持人员。

本说明书仅供参考，具体操作可能因系统版本和配置环境的不同而有所差异。如有任何疑问或需要进一步的帮助，请随时联系我们的技术支持团队。